**ANEXO 1**

**FICHA DE INSCRIÇÃO - BOLSAS TATP II - NEP’s**

# 1. Dados para a inscrição

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nome completo: | | | | |
| Documento de identidade (RG, RNE ou Passaporte): | | CPF: | | |
| E-mail: | | | | |
| Endereço completo (Rua, nº e complemento, se houver): | | | | |
| Bairro: | Cidade: | | Estado (UF): | CEP: |
| Banco do Brasil:  001 | Agência (com dígito): | | Conta Corrente (com dígito): | |
| Link do Currículo Lattes: | | | | |

# 2. Núcleos Estratégicos de Pesquisa (selecionar apenas 1 opção)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| DATAS: | INTERAGRO: | NINA: | NUTS: | REVALORES: |

# 3. Instruções de preenchimento (conforme disposições do Edital nº 01/2024)

3.1. Esta ficha deverá ser preenchida digitalmente.

⮞ fichas preenchidas à mão **não** serão aceitas.

⮞ após preenchida, a ficha deverá ser salva em formato PDF e enviada juntamente com o restante da documentação exigida pelo edital.

3.2. A ficha e a documentação deverão ser enviadas ao e-mail: [bolsas.tatp@ufabc.edu.br.](mailto:bolsas.tatp@ufabc.edu.br) Todos os arquivos enviados deverão estar no **formato PDF**.

3.3. Ao enviar a documentação, o candidato deverá especificar no **Assunto** da mensagem o nível da bolsa e o Núcleo de interesse. (Exemplo: “Inscrição Bolsa TATP-II - REVALORES”).

3.4. Em caso de dúvidas, o candidato deverá destacar o termo “Dúvida” e o número do edital no **Assunto** da mensagem. (Exemplo: “DÚVIDA - Edital nº 01/2024 - Documento de identificação para pessoa sem CPF”).

3.5. Ao enviar esta ficha e a documentação, o candidato confirma o interesse em inscrever-se no processo seletivo, bem como o conhecimento dos termos e requisitos descritos no edital.