

Plano de Execução Local

Laboratório de Polímeros Funcionais

Localização: Bloco L, sétimo andar, L704 – Campus Santo André

Responsável: Prof. Everaldo Carlos Venancio (everaldo.venancio@ufabc.edu.br)

1. Informações Gerais:

O objetivo do plano é permitir o retorno seguro das atividades presenciais no âmbito do Laboratório de Polímeros Funcionais de forma a evitar e mitigar os riscos advindos da crise epidemiológica causada pela pandemia da COVID-19.

O planejamento do retorno às atividades presenciais leva em consideração o Plano de Retomada Gradual de Atividades Presenciais na UFABC. As informações mais detalhadas sobre este plano podem ser consultadas por meio do acesso da página <https://www.ufabc.edu.br/monitoramento-covid19>.

O uso do laboratório deverá ser realizado de acordo com as regras vigentes na Universidade Federal do ABC, tais como Regras Gerais de Segurança em Laboratórios e Portaria 202, de 04 de abril de 2013, relativa a Procedimentos de Segurança.

Segundo a Portaria da Reitoria n° 595/2020, publicada no Boletim de Serviço da UFABC, *é obrigatório o uso de máscaras de proteção facial nas dependências da Universidade enquanto perdurar a situação decorrente da pandemia de Covid-19.*

O acesso aos laboratórios deve se restringir às situações de extrema excepcionalidade e que demandem atividades presenciais, sendo recomendado que o acesso seja feito por docentes e/ou discentes que não sejam de grupos de risco.

2. Agendamento do Acesso ao Laboratório de Polímeros Funcionais:

O agendamento do acesso ao Laboratório de Polímeros Funcionais deverá feito como segue:

1. O agendamento será realizado via e-mail (everaldo.venancio@ufabc.edu.br) com até três (3) dias de antecedência;
2. Realizar o preenchimento do formulário de acesso aos Campi, conforme estabelecido pela Divisão de Segurança (ProAP); devem ser previamente informados à Seção de Segurança Comunitária da ProAP, por meio do Formulário de Comunicação de Acesso aos Campi, acessado no link: (https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdZekqJGwvjnlyCpzL2_JqLXmwapQ_ECmvbaTCOmOQrPoLPVg/viewform)

3. Acesso ao Campus:

Os procedimentos de segurança obrigatórios estabelecidos pela UFABC devem ser obedecidos. Acompanhar as informações atualizadas sobre o acesso na página da Pró-Reitoria de Pesquisa Realizar a testagem para detecção da Covid-19 na comunidade interna, a testagem faz parte dos protocolos previstos no Plano de Retomada das atividades presenciais da Universidade e é exclusiva aos membros da comunidade que possuem justificativa para frequentar os campi.

A Realização de exames para detecção de SARS-CoV-2 é para verificar casos de infecção pelo novo coronavírus. A análise utiliza técnica RTPCR por meio de amostras de saliva, obtidas com kits para autocoleta, distribuídos nos principais pontos de acesso aos campi. Devem realizar o teste todos os integrantes da comunidade universitária que necessitem ingressar nas dependências da Universidade. O kit lacrado em envelope contém material esterilizado e instruções para realização do procedimento. Após a autocoleta, o envelope lacrado contendo a amostra deverá ser depositado em urnas específicas. Diariamente, às 14 horas, haverá o recolhimento desses 5 compartimentos para análise do material acondicionado no laboratório de agentes patogênicos da UFABC (Campus São Bernardo do Campo). Os resultados serão enviados por email em até 72 horas e serão disponibilizados no perfil do usuário na plataforma COVIData-Acompanha, ferramenta virtual para monitoramento da pandemia na comunidade da UFABC. Haverá emissão de laudo e quem apresentar resultado positivo receberá por meios eletrônicos as devidas recomendações epidemiológicas. A informação será compartilhada com a Superintendência de Gestão de Pessoas, diretorias de centro e orientadores, conforme o caso (se técnico administrativo, docente ou discente). As informações mais detalhadas sobre a autocoleta e dúvidas podem ser consultadas por meio do acesso à página <https://www.ufabc.edu.br/monitoramento-covid19/perguntas-frequentes>.

4. Acesso e Uso das Instalações do Laboratório de Polímeros Funcionais

É **proibido** a entrada de pessoas não vinculadas ao laboratório.

Ao chegar, todas as mochilas e bolsas deverão permanecer do lado de fora do laboratório em armários trancados com cadeados (é de responsabilidade do usuário trazer seu próprio cadeado).

Será permitida a entrada de itens como laptops e cadernos.

4.1. Materiais disponibilizados para os usuários:

Serão disponibilizados aos usuários do laboratório álcool em gel, álcool 70°, detergente líquido, óculos de segurança para uso individual, luva descartável e máscara facial padrão PFF2 para uso individual.

Também será disponibilizado papel toalha para limpeza geral, os quais estarão distribuídos em vários locais no laboratório. Os sapatos deverão ser higienizados com produtos apropriados para este fim que estarão disponíveis no laboratório.

4.2.Procedimentos para o uso do interior do laboratório:

Os cuidados já existentes devem ser intensificados, e serão incluídas novas rotinas, tais como a constante higienização de maçanetas, mesas e bancadas.

A higienização diária das estações de trabalho, bancadas, equipamentos e telefone deverá ser frequente, onde cada usuário deverá ser responsável por estes procedimentos durante o período de uso do laboratório. Este procedimento deverá ser realizado, obrigatoriamente, antes e após o uso.

Usar álcool em gel ou lavar as mãos por no mínimo 20 segundos sempre que necessário, ou quando mudar de ambiente de trabalho, ou manusear nos EPIs e objetos de uso comum.

Evitar tocar o rosto, em particular os olhos, a boca e o nariz, por serem locais muito propícios para contágio.

Manter a distância de, no mínimo, 1,5 metros de outras pessoas.

Conversar somente o necessário.

Procurar manter a ventilação do laboratório.

O uso do avental e da máscara de proteção facial é obrigatório durante o uso e permanência no laboratório.

5. Emergência

Em caso de acidente durante o uso do laboratório os usuários deverão:

- ✓ Em qualquer emergência, comunicar ao responsável do laboratório (Prof. Everaldo Carlos Venancio), encaminhando e-mail para everaldo.venancio@ufabc.edu.br com cópia para pacatoecv@gmail.com.
- ✓ Ligar no ramal de emergência 7007 (internamente) ou 3356-7007 (fora da UFABC), ou para alguns dos telefones de urgência que estão disponibilizados e afixados atrás da porta do laboratório.