



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Fundação Universidade Federal do ABC  
Pró-Reitoria de Pesquisa

## **Instruções para Formalizar Participação - Edital 05/2024 de Iniciação Científica**

### **PDPD AF – Pesquisando Desde o Primeiro Dia Ações Afirmativas**

Serão concedidas **13 bolsas pela UFABC** aos alunos melhor classificados de acordo com o edital.

Os alunos descritos no resultado final como “**Lista de espera**” não foram classificados para receber bolsa, mas podem participar do programa como voluntários desde que encaminhem o **Termo de Compromisso** nas datas abaixo.

**Os alunos que não encaminharem os documentos nas datas estipuladas serão considerados desistentes.**

### **DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA**

#### **1. BOLSISTAS**

- **Termo de Outorga preenchido e assinado** – disponível na página da ProPes, ícone Iniciação Científica, em Editais de IC, Edital 05/2024. <https://propes.ufabc.edu.br/ic/editais/edital-05-2024-pdpd-acoefirmativas>
- **Comprovante de titularidade de conta corrente ativa no Banco do Brasil** (ex. cópia do cartão, cabeçalho do extrato)
- **Impressão da situação cadastral do CPF** (através do site [www.receita.fazenda.gov.br](http://www.receita.fazenda.gov.br))

#### **2. LISTA DE ESPERA**

- **Termo de Compromisso preenchido e assinado** - disponível na página da ProPes, ícone Iniciação Científica, em Editais de IC, Edital 05/2024. <https://propes.ufabc.edu.br/ic/editais/edital-05-2024-pdpd-acoefirmativas>

**Obs.: Não é necessário possuir conta bancária.**

### **ENVIO DA DOCUMENTAÇÃO**

1. Os documentos deverão ser encaminhados até o dia **01/11/2024 exclusivamente** ao e-mail **documentos.ic@ufabc.edu.br**. Será enviada confirmação de recebimento após verificação dos anexos.
2. O **assunto do e-mail** deve ser digitado da seguinte forma: **Edital 05/2024 seguido do nome completo do aluno**.  
**Exemplo:** Edital 05/2024 Maria Nascimento Moreira
3. **Dúvidas** devem ser encaminhadas ao e-mail [iniciacao@ufabc.edu.br](mailto:iniciacao@ufabc.edu.br).



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**Fundação Universidade Federal do ABC**  
**Pró-Reitoria de Pesquisa**

**ATENÇÃO**

**TODOS OS PARTICIPANTES DO EDITAL DEVERÃO ENVIAR A DOCUMENTAÇÃO NO PERÍODO INFORMADO (BOLSISTAS E ALUNOS NA LISTA DE ESPERA QUE CONCORDEM EM PARTICIPAR COMO VOLUNTÁRIOS), CASO CONTRÁRIO SERÃO CONSIDERADOS DESISTENTES.**

**Informações adicionais**

1. Os dados do Termo de Compromisso e do Termo de Outorga podem ser preenchidos à mão, exceto as assinaturas, as quais devem ser efetuadas através do Gov.Br.
2. O Termo de Compromisso deve ser enviado somente pelos alunos em lista de espera.
3. O Termo de Outorga deve ser enviado somente pelos bolsistas.
4. O campo “Outorgante (UFABC)” deve ser deixado em branco.
5. **As assinaturas devem efetuadas obrigatoriamente através do Gov.br, para validação através do site [validar.iti.gov.br](http://validar.iti.gov.br). Em caso de dúvidas, acesse <https://propes.ufabc.edu.br/images/ProPes/ic/modelos/procedimento-para-assinatura-via-gov.br.pdf>**
6. Alunos da lista de espera devem enviar somente o Termo de Compromisso e não precisam possuir conta bancária.
7. Não é necessário mandar cópia do CPF, apenas a impressão da situação cadastral do CPF.
8. A conta corrente precisa obrigatoriamente ser do Banco do Brasil.
9. O aluno deve ser o titular da conta corrente.
10. Não é possível utilizar conta poupança ou conta conjunta.
11. **A conta corrente pode ser aberta pelo aplicativo do Banco do Brasil.**
12. O e-mail pode ser enviado pelo aluno ou pelo orientador (não se esqueça da identificação no campo “Assunto”).
13. O primeiro pagamento será efetuado no início de dezembro, referente ao mês de novembro.
14. Em caso de desistência de bolsistas, entraremos em contato por e-mail com os próximos alunos que ficaram na lista de espera e entregaram o Termo de Compromisso. Antes disso, confirmaremos com os orientadores se os alunos estão participando do projeto.
15. Foram geradas 04 listas de espera independentes, e cada aluno constará somente em uma das listas: **BCT, BCH, LCNE e LCH.**