



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
Fundação Universidade Federal do ABC  
Pró-Reitoria de Pesquisa

## **Instruções para Formalizar Participação - Edital 01/2024 de Iniciação Científica**

Serão concedidas **90 bolsas pela UFABC e 161 bolsas pelo CNPq** aos alunos melhor classificados de acordo com o edital.

Os alunos descritos no resultado final como “**Lista de espera**” não foram classificados para receber bolsa, mas podem participar do programa como voluntários desde que encaminhem o **Termo de Compromisso** nas datas abaixo.

**Os alunos que não encaminharem os documentos nas datas estipuladas serão considerados desistentes.**

### **DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA**

#### **1. BOLSISTAS**

- **Termo de Outorga preenchido e assinado** – disponível na página da ProPes, ícone Iniciação Científica, em Editais de IC, Edital 01/2024. <https://propes.ufabc.edu.br/ic/editais/edital-01-2024-pic-pibic-pibiti-pibic-af>

- **Comprovante de titularidade de conta corrente ativa no Banco do Brasil** (ex. cópia do cartão, cabeçalho do extrato)

- **Impressão da situação cadastral do CPF** (através do site [www.receita.fazenda.gov.br](http://www.receita.fazenda.gov.br))

**Obs.:** Alunos com bolsa CNPq deverão criar o Currículo Lattes no site do CNPq, através do link <http://lattes.cnpq.br/>, em “Cadastrar novo currículo”. Sem o Currículo Lattes ativo não é possível efetuar o cadastro para recebimento da bolsa.

**NÃO NOS RESPONSABILIZAREMOS POR ATRASOS POR PARTE DO ALUNO.**

#### **2. VOLUNTÁRIOS e LISTA DE ESPERA**

- **Termo de Compromisso preenchido e assinado** - disponível na página da ProPes, ícone Iniciação Científica, em Editais de IC, Edital 01/2024. <https://propes.ufabc.edu.br/ic/editais/edital-01-2024-pic-pibic-pibiti-pibic-af>

**Obs.:** Não é necessário possuir conta bancária.

### **ENVIO DA DOCUMENTAÇÃO**

1. Os documentos deverão ser encaminhados até o dia **28/08/2024 exclusivamente** ao e-mail

**documentos.ic@ufabc.edu.br**. Será enviada confirmação de recebimento após verificação dos anexos.

2. O **assunto do e-mail** deve ser digitado da seguinte forma: **Edital 01/2024 seguido do nome completo do aluno.**

**Exemplo:** Edital 01/2024 Maria Nascimento Moreira

3. **Dúvidas devem ser encaminhadas ao e-mail iniciacao@ufabc.edu.br.**



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**Fundação Universidade Federal do ABC**  
**Pró-Reitoria de Pesquisa**

**ATENÇÃO**

**TODOS OS PARTICIPANTES DO EDITAL DEVERÃO ENVIAR A DOCUMENTAÇÃO NO PERÍODO INFORMADO (BOLSISTAS, VOLUNTÁRIOS E ALUNOS NA LISTA DE ESPERA QUE CONCORDEM EM PARTICIPAR COMO VOLUNTÁRIOS), CASO CONTRÁRIO SERÃO CONSIDERADOS DESISTENTES.**

**Informações adicionais**

1. Os dados do Termo de Compromisso e do Termo de Outorga podem ser preenchidos à mão, exceto as assinaturas que devem ser feitas via Gov.Br.
2. O Termo de Compromisso deve ser enviado somente pelos voluntários e lista de espera.
3. O Termo de Outorga deve ser enviado somente pelos bolsistas.
4. O campo “Outorgante (UFABC)” deve ser deixado em branco.
5. **As assinaturas devem efetuadas obrigatoriamente através do Gov.br.** Em caso de dúvidas, acesse **<https://propes.ufabc.edu.br/images/ProPes/ic/modelos/procedimento-para-assinatura-via-gov.br.pdf>**
6. Voluntários ou alunos da lista de espera devem enviar somente o Termo de Compromisso e não precisam possuir conta bancária.
7. Não é necessário mandar cópia do CPF, apenas a impressão da situação cadastral do CPF.
8. A conta corrente precisa obrigatoriamente ser do Banco do Brasil.
9. O aluno deve ser o titular da conta corrente.
10. Não é possível utilizar conta poupança.
11. Não é possível utilizar conta conjunta.
12. **A conta corrente pode ser aberta pelo aplicativo do Banco do Brasil.**
13. O e-mail pode ser enviado pelo aluno ou pelo orientador (não se esqueça da identificação no campo “Assunto”).
14. O primeiro pagamento será efetuado no início de outubro, referente ao mês de setembro.
15. Em caso de desistência de bolsistas, entraremos em contato por e-mail com os próximos alunos que ficaram na lista de espera e entregaram o Termo de Compromisso. Antes disso, confirmaremos com os orientadores se os alunos estão participando do projeto.
16. Foram geradas 04 listas de espera independentes, e cada aluno constará somente em uma das listas: **BCT, BCH, LCNE e LCH.**