Projeto de Iniciação Científica submetido para avaliação no Edital: (Colocar número do edital)

**Título do projeto:** O projeto não deve conter nenhuma indicação quanto ao nome do orientador e do discente.

**Palavras-chave do projeto:**

**Área do conhecimento do projeto:**

Sumário

[1 Resumo 2](#_Toc5139427)

[2 Introdução e Justificativa 2](#_Toc5139428)

[3 Objetivos 2](#_Toc5139429)

[4 Metodologia 3](#_Toc5139430)

[5 Viabilidade (Opcional) 3](#_Toc5139431)

[6 Cronograma de atividades 4](#_Toc5139432)

[Referências 4](#_Toc5139433)

# 1 Resumo

Este é um modelo de projeto de Iniciação Científica elaborado pelo Comitê do Programa de Iniciação Científica (CPIC).

# 2 Introdução e Justificativa

Este modelo foi criado com o intuito de facilitar a escrita do projeto de iniciação científica que deverá ser elaborado em conjunto entre o orientador e o discente. Em caso de dúvidas entrar em contato através do e-mail: iniciacao@ufabc.edu.br

Apesar de não haver um número mínimo e máximo de páginas, o comitê recomenda que o projeto tenha em torno de 5 a 10 páginas, sendo o mais objetivo, claro e sucinto possível.

O projeto não deve conter nenhuma indicação quanto ao nome do orientador e do discente. Possibilitando assim que o projeto seja avaliado da forma mais cega possível.

As citações e referências bibliográficas devem ser feitas, preferencialmente, no padrão ABNT. Exemplos:

* Exemplo de citação de um livro (Sobrenome1 et al., Ano);
* Exemplo de citação de um artigo de revista (Sobrenome1, Ano);
* Exemplo de citação de um artigo de simpósio/congresso (Sobrenome1; Sobrenome2, Ano);

Na Seção de Introdução e Justificativa, orienta-se que se faça uma introdução contextualizando o trabalho, assim como uma breve justificativa para a realização do mesmo.

# 3 Objetivos

Os objetivos principais de um projeto de IC, independentemente da sua área de atuação, é a inserção do aluno no mundo da Pesquisa. De acordo com o CNPq, os principais objetivos do programa PIBIC são:

* despertar vocação científica e incentivar novos talentos entre estudantes de graduação;
* contribuir para reduzir o tempo médio de titulação de mestres e doutores;
* contribuir para a formação científica de recursos humanos que se dedicarão a qualquer atividade profissional;
* estimular uma maior articulação entre a graduação e pós-graduação;
* contribuir para a formação de recursos humanos para a pesquisa;
* contribuir para reduzir o tempo médio de permanência dos alunos na pós-graduação.
* estimular pesquisadores produtivos a envolverem alunos de graduação nas atividades científica, tecnológica e artístico-cultural;
* proporcionar ao bolsista, orientado por pesquisador qualificado, a aprendizagem de técnicas e métodos de pesquisa, bem como estimular o desenvolvimento do pensar cientificamente e da criatividade, decorrentes das condições criadas pelo confronto
* direto com os problemas de pesquisa; e
* ampliar o acesso e a integração do estudante à cultura científica.

Já o PIBITI, os principais objetivos são:

* Contribuir para a formação e inserção de estudantes em atividades de pesquisa, desenvolvimento tecnológico e inovação;
* Contribuir para a formação de recursos humanos que se dedicarão ao fortalecimento da capacidade inovadora das empresas no País, e
* Contribuir para a formação do cidadão pleno, com condições de participar de forma criativa e empreendedora na sua comunidade.

No Edital 01/2019, durante a submissão do projeto será solicitado que o orientador identifique se o projeto de pesquisa que será submetido se enquadra como PIBITI/CNPq.

# 4 Metodologia

Na Seção de Metodologia, orienta-se que se indique os principais métodos que serão utilizados para a realização da pesquisa, bem como os principais conceitos teóricos envolvidos.

# 5 Viabilidade (Opcional)

Na Seção de Viabilidade orienta-se que sejam descritos os materiais e/ou equipamentos que serão utilizados para a realização do trabalho, bem como se os mesmos se encontram disponíveis ou não.

Também poderá ser descrito se o projeto está vinculado a um projeto maior do orientador e, de acordo com a natureza do projeto, informar se haverá condições como espaço e equipamentos adequados à execução do mesmo, devendo sempre manter o anonimato dos autores.

Caso o projeto proposto necessite de aprovação da comissão de ética em pesquisa (CEP) e da comissão de ética no uso de animais (CEUA) solicita-se que o orientador busque a aprovação dstes órgãos com antecedência o bastante para que haja tempo suficiente para o discente cumprir todo o projeto proposto. Neste caso, solicita-se que este processo também seja indicado na Seção Cronograma de Atividades, indicando as datas previstas para submissão, análise e aprovação do mesmo. Mais informações podem ser encontradas em:

* CEP - <http://cep.ufabc.edu.br/index.php/en/>
* CEUA - <http://comissoes.ufabc.edu.br/ceua/>

O comitê também entende que em alguns casos esta seção não se aplica, podendo optar por dizer na Seção de Viabilidade "Não se aplica".

# 6 Cronograma de atividades

1. Etapa 1
	1. Etapa 1.a.
	2. Etapa 1.b.
	3. Etapa 1.c.
2. Etapa 2
	1. Etapa 2.a.
	2. Etapa 2.b.
	3. Etapa 2.c.
3. Etapa 3
	1. Etapa 3.a.
	2. Etapa 3.b.
	3. Etapa 3.c.

Tabela 1 – Exemplo de cronograma de atividades previstas

|  |  |
| --- | --- |
| Etapa | Mês |
| 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 | 07 | 08 | 09 | 10 | 11 | 12 |
| 1.a. | X | X | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.b. |  | X | X | X |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.c. |  |  | X | X | X |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.a. |  |  |  | X | X | X |  |  |  |  |  |  |
| 2.b. |  |  |  |  | X | X | X |  |  |  |  |  |
| 2.c. |  |  |  |  |  | X | X | X |  |  |  |  |
| 3.a. |  |  |  |  |  |  | X | X | X |  |  |  |
| 3.b. |  |  |  |  |  |  |  | X | X | X |  |  |
| 3.c. |  |  |  |  |  |  |  |  | X | X | X | X |

# Referências

SOBRENOME1, N.; Título do artigo de revista. *Nome da revista*, Volume, p. Página, Ano.

SOBRENOME1, N.; SOBRENOME2, N.; Título do artigo de congresso. In: *Simpósio/Congresso de...*, Ano.

SOBRENOME1, N. et al. *Título do livro*. Editora, Cidade, País, Ano.