

Fluxo para assinatura de TTM e guias de remessa

Etapa 1 - Pesquisador:

- a) baixa o **modelo de TTM**.
- b) contata o parceiro estrangeiro e preenche os dados conforme solicitado no modelo de TTM.
- c) contata a Propes e envia a versão preenchida do TTM, em arquivo editável.

Etapa 2 - PROPES:

- a) colhe a assinatura do Pró-Reitor de Pesquisa (que é o representante legal da UFABC para assuntos relacionados ao SisGen).
- b) devolve ao pesquisador a versão datada e assinada do TTM, em arquivo PDF não editável.

Etapa 3 - Pesquisador:

- a) envia ao parceiro estrangeiro o TTM assinado pela UFABC, instruindo o parceiro quanto aos modos de assinar. (Veja mais informações no item **Assinatura de TTM e guias**).
- b) estando de acordo, o parceiro assina o documento, e o repassa ao pesquisador e à Propes, conforme explicado no item **Assinatura de TTM e guias**.

Etapa 4 - Pesquisador:

- a) com o TTM assinado, e usando a data da assinatura feita pelo parceiro, o pesquisador baixa o **modelo de guia de remessa** e preenche a(s) guia(s), sendo uma para cada material que pretenda exportar.
- b) envia para a Propes a versão preenchida da(s) guia(s), em arquivo editável.

Etapa 5 - PROPES:

- a) colhe a assinatura do Pró-Reitor de Pesquisa.
- b) devolve ao pesquisador a versão datada e assinada da(s) guia(s), em arquivo PDF não editável.

Etapa 6 - Pesquisador:

- a) envia ao parceiro estrangeiro a(s) guia(s) de remessa assinada(s) pela UFABC, instruindo o parceiro quanto aos modos de assinar. (Veja mais informações no item **Assinatura de TTM e guias**).
- b) estando de acordo, o parceiro assina a(s) guia(s), repassando-as ao pesquisador e à Propes, conforme explicado no item **Assinatura de TTM e guias**.

Assinatura de TTM e guias:

Assinatura digital certificada: caso o representante da instituição estrangeira possua assinatura digital devidamente certificada/válida segundo as leis de seu país, esse método poderá ser utilizado. Nesse caso, os documentos (TTM e guias de remessa) serão válidos para todos os fins a que se destinam, não havendo necessidade de imprimir vias físicas, e bastando que o parceiro envie por e-mail a versão final dos documentos, com o pesquisador brasileiro e a Propes como destinatários.

Assinatura de próprio punho: o representante da instituição estrangeira imprime o TTM e a(s) guia(s) de remessa em duas vias, assina todas as vias físicas de próprio punho, carimba as vias e digitaliza os documentos, enviando, por e-mail, a versão digitalizada do TTM e da(s) guia(s), com o pesquisador brasileiro e a Propes como destinatários.

Observações importantes:

1. No caso de assinatura de próprio punho: o envio da versão digitalizada dos documentos se destina a agilizar o processo de exportação do material, permitindo que o pesquisador já faça o carregamento (*upload*) do TTM e da(s) guia(s) de remessa no SisGen. Porém, é necessário que o parceiro estrangeiro envie uma das vias físicas de cada documento para a UFABC, e mantenha a outra em sua posse. O parceiro estrangeiro pode mandar a via física diretamente para o endereço da Propes ou para o pesquisador brasileiro. Nesse segundo caso, o pesquisador deverá repassar os documentos para a Propes, que fará o arquivamento para usos futuros.

2. Como todo TTM possui sua(s) respectiva(s) guia(s) de remessa, em casos de assinatura de próprio punho, o pesquisador deve instruir o parceiro a aguardar a assinatura da(s) guia(s), para que o parceiro possa enviar toda a documentação num só malote/envelope.